

Carta de Serviços ao Cidadão

O que é a carta de serviço?

A Carta de Serviços ao Cidadão é um documento que visa orientar aos cidadãos sobre os serviços públicos prestados pela administração pública, objetivando a proteção e defesa dos seus direitos. Por força da Lei 13.460 de 26 de Junho de 2017, todos os órgãos da União, Estados e Municípios devem elaborar e publicar essa Carta de Serviço.

Por meio dessa carta a Câmara Municipal de Piratini, visa orientar sobre sua estrutura e composição, o acesso as informações do processo legislativo, suas comissões, a atuação parlamentar, além disso, o acesso aos dados da Câmara Municipal, seu orçamento, diárias e servidores. Ou seja, todas as atividades da Casa Legislativa, tanto a atuação fiscalizatória e a representação exercida pelos parlamentares, como também sua própria atuação administrativa.

A Carta de Serviços ao Usuário será objeto de atualização periódica e de permanente divulgação mediante publicação em sítio eletrônico do órgão ou entidade na internet. (Lei 13.460, art. 7º, § 4º).

Carta de Serviço ao Cidadão
Edição 01/2022

Elaboração e Edição
Juliana Vaz Chagas
Gessiane Rosa dos Santos

Mas o que é o Poder Legislativo Municipal?

Previsto na Constituição Federal o Brasil terá três poderes, o executivo, o legislativo e o judiciário. No âmbito federal, o poder executivo é exercido pelo Presidente da República, no âmbito estadual, a chefia incumbe ao Governador, e, nos municípios, é exercida pelo Prefeito.

Já o poder Legislativo, no âmbito federal é exercido pela Câmara de Deputados e o Senado Federal, no âmbito estadual pela Assembleia Legislativa, e, nos Municípios pela Câmara de Vereadores.

Nesse contexto, a Câmara Municipal formada pelos seus parlamentares cumpre um imprescindível papel no município, além de discutir e votar propostas e projetos referentes a todas as áreas de interesse da sociedade tem a competência de exercer a fiscalização da administração financeira e orçamentária do Município, com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado e julgar as contas do Prefeito.

Onde fica a Câmara Municipal de Piratini?

A sede da Câmara Municipal de Piratini fica localizada na Rua Bento Gonçalves nº 116, Centro, Piratini – RS, neste local acontecem as sessões ordinárias e extraordinárias e onde é possível encontrar as bancadas dos partidos que compõem o poder legislativo atualmente, os assessores, os vereadores e o gabinete do presidente do legislativo.

Ainda conta com um prédio administrativo localizado na Rua Bento Gonçalves nº 72, sala 102, Centro, Piratini – RS, nesse local encontra-se o setor administrativo e financeiro da poder legislativo.

Horário de Atendimento:

De segunda a sexta- feira das 8:30h até às 15:30h

Contatos Telefônicos:

Administrativo: (53) 3257-2764

Gabinete da Presidência: (53) 3257-2584

Assessoria Jurídica: (53) 3257- 3125

Bancada do MDB: (53) 3257- 2009

Bancada Progressista: (53) 3257- 1260

Bancada do PDT: (53) 3257-1576

Bancada do PT: (53) 3257- 1395

E-mail: camara@camarapiratini.rs.gov.br

Site: <https://camarapiratini.rs.gov.br/>

Vereadores:

A Câmara Municipal de Piratini é composta por nove vereadores eleitos, cujo mandato atual compreende 2020/2024 e são eles:

Carlos Alberto Gomes Caetano (PDT)

Cleusa Manetti Porto (MDB)

Jimmy Carter Gonçalves (MDB)

José Aury Soares (PT)

Maria Lucia Madruga Corral (PDT)

Manoel Osório Teixeira Rodrigues (Progressista)

Miriam Ávila (MDB)

Mauro Castro (MDB)

Sérgio Moacir Rodrigues de Castro (PDT)

Conheça os vereadores desse mandato e dos demais mandatos acessando:

<https://camarapiratini.rs.gov.br/vereadores/>

Que saber mais da atuação de cada vereador?

Para isso, clique na foto do parlamentar e terá acesso a sua biografia, partido político, contato e todos os seus projetos e proposições.

Mesa Diretora

No primeiro ano de cada legislatura, a Câmara se reunirá no dia 1º de janeiro para dar posse aos vereadores, prefeito e vice-prefeito, bem como eleger sua mesa diretora. Essa sessão de início de legislatura será presidida pelo vereador mais votado.

Nos demais anos, ao final do ano legislativo, denominado sessão legislativa, exceto a última da legislatura, será eleita a mesa diretora do ano seguinte.

Mesa Diretora 2022

José Auri Soares
Presidente

Maria Lucia Madruga Corral
Vice Presidente

Sérgio Moacir Rodrigues de Castro
1º Secretário

Carlos Alberto Gomes Caetano
2º Secretário

Das Sessões Parlamentares

A Câmara se reunirá ordinariamente de 01 de fevereiro à 31 de dezembro, sendo que, de 02 de janeiro a 31 de janeiro é considerado período de recesso parlamentar, nesse período não há sessões ordinárias.

Nas sessões ordinárias os parlamentares deliberam sobre a ordem do dia, ou seja, a pauta previamente designada para votação. As sessões ordinárias compõem-se de quatro partes:

Abertura: O presidente da início a sessão, registra a presença e ausência de parlamentares, registra e coloca para votação a ata da sessão anterior;

Acesse as atas das sessões:

<https://camarapiratini.rs.gov.br/transparencia/atas/2/>

X

Expediente: Registram-se as correspondências, os projetos do poder legislativo e do poder executivo e as proposições dos vereadores. Logo após é colocado para discussão e votação as proposições do dia e os projetos já registrados em sessões anteriores, conforme definido na pauta da sessão;

A pauta das sessões é disponibilizada no dia útil anterior a sua realização e está disponível em:

<https://camarapiratini.rs.gov.br/transparencia/pauta-do-dia/14/>

Grande expediente: Espaço concedido aos vereadores para manifestações diversas;

Encerramento: O presidente do legislativo, ou o substituto, faz suas considerações e avisos finais e encerra a sessão ordinária.

Horário das Reuniões Ordinárias:

Quinta-feira às 9h30min

As sessões da Câmara Municipal são transmitidas ao vivo pelo site e pela página do facebook:

<https://www.facebook.com/CamaraPiratiniRS>

Além da Sessão de Início de Legislatura, das sessões ordinárias, o Câmara se reunirá para:

Sessões Extraordinárias: Poderão ser convocadas pelo Presidente da Câmara, por dois terços dos parlamentares, por comissão representativa ou pelo Prefeito e realizar-se-ão em qualquer dia da semana e a qualquer hora inclusive domingos e feriados, ou após as sessões ordinárias. Na sessão extraordinária a Câmara somente deliberará sobre matéria para a qual foi convocada.

As Sessões Solenes: Realizar-se-ão a qualquer dia e hora para fim específico, sempre relacionado com assuntos cívicos e culturais, comemorações ou homenagens especiais, não havendo prefixação de sua duração e poderão realizar-se inclusive fora de sua sede.

Das Publicações Oficiais

A partir de setembro de 2022, com o objetivo de consolidar os locais das as publicações oficiais, tornando mais acessível ao cidadão, a Câmara Municipal instituiu o mural eletrônico. Assim todas as publicações oficiais, conforme resolução 08/2022, serão publicadas:

- ✓ Mural eletrônico;
- ✓ Diário oficial da Famurs;
- ✓ Mural físico, localizado no saguão da sede da Câmara Municipal.



O que é a Ouvidoria?

Ouvidoria é um canal de comunicação que o cidadão tem com o poder legislativo, através dela o cidadão poderá apresentar uma manifestação, que poderá ser uma **sugestão, elogio, reclamação ou denúncia.**

Para saber mais sobre a ouvidoria do Poder Legislativo acesse:

<https://camarapiratini.rs.gov.br/transparencia/carta-de-servicos-da-ouvidoria/15/>

Como posso acessar esse serviço?

1º) Procure na página inicial do site da Câmara Municipal o ícone:



2º) Clique em enviar manifesto (conforme figura abaixo) e preencha o formulário. Também é possível acompanhar uma manifestação feita e ver as estatísticas de atendimento ao cidadão.



Bem Vindo à Ouvidoria da Câmara de Vereadores de Piratini

Bem-vindo

A Ouvidoria da Câmara de Vereadores de Piratini (e-OUV) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da manifestação realizada pela Câmara de Vereadores de Piratini.

O cidadão ainda pode entrar com recursos e apresentar reclamações sem burocracia.

Informações úteis para efetuar uma manifestação:

- Preencha o formulário de manifestação com todas as suas informações, sempre atualizadas, lembrando que, quanto mais completas as informações, mais garantido será o encaminhamento de sua resposta.
- Procure fazer uma manifestação por formulário, exceto nos casos em que os assuntos sejam correlatos, isso agilizará e encurtará o tempo de espera pela resposta.
- Evite fazer pedidos muito genéricos ou desproporcionais, pois isso poderá ocasionar uma negativa à sua manifestação.

Observações:

- Caso prefira entregar a sua manifestação pessoalmente à Ouvidoria da Câmara Municipal - OUV, diriga-



Consulte sua Manifestação

Acesse o andamento da sua manifestação, verifique se existe alguma resposta, responda ou envie uma ratificação.

Digite o número do protocolo:

Digite o CPF do solicitante:

O que é o Serviço de Informação ao Cidadão?

O Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC) é um canal que permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação realizada pela Câmara de Piratini.

Como posso acessar esse serviço ?

1º) Procure na página inicial do site da Câmara Municipal o ícone abaixo:



2º) Clique em solicitar informação (conforme figura abaixo) e preencha o formulário. Também é possível acompanhar uma informação solicitada e ver as estatísticas de atendimento ao cidadão.

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

Bem-vindo

O Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação realizada pela Câmara de Piratini.

O cidadão ainda pode entrar com recursos e apresentar reclamações sem burocracia.

Informações úteis para efetuar uma solicitação:

- Preencha o formulário de solicitação com todas as suas informações, sempre atualizadas, lembrando que, quanto mais completas as informações, mais garantido será o encaminhamento de sua resposta.
- Procure fazer uma solicitação por formulário, exceto nos casos em que os assuntos sejam correlatos, isso agilizará e encurtará o tempo de espera pela resposta.
- Evite fazer pedidos muito genéricos ou desproporcionais, pois isso poderá ocasionar uma negativa à sua solicitação.

Observações:

- Caso prefira entregar a sua solicitação pessoalmente aos Serviços de Informação ao Cidadão - SIC, dirija-se até o endereço Rua Gen. Bento Gonçalves, 116 - Piratini/RS - CEP 96490-000.
- Horário de funcionamento: de segunda à sexta das 8:30 às 15:30.
- Contato para informações: (53) 3257.1395 | 3257.2584.



Solicite Informações	Solicitações Atendidas	Estatísticas
Consulte sua Solicitação Acesse o andamento da sua solicitação, verifique se existe alguma resposta, responda ou envie uma ratificação.		
Digite o número do protocolo:		
Digite o CPF do solicitante:		
CONSULTAR SOLICITAÇÃO		

Como está organizado o site da Câmara Municipal?

O site da Câmara Municipal disponibiliza uma série de informações institucionais e de interesse público. Logo na página inicial encontra-se o menu principal (figura abaixo), onde é possível acessar informações como:



- ✓ **Institucional:** integrantes da câmara, atribuições dos cargos.
- ✓ **Canal de transparência:** amplo submenu com informações administrativas, como relatórios de gestão e contábeis, requerimentos, atas, decretos, licitações. Esse submenu também está disponível no acesso rápido.



PORTAL TRANSPARÊNCIA	ATAS	CARTA DE SERVIÇOS DA OUVIDORIA	CONCURSOS
CONTAS	CONTRATOS	DECRETOS LEGISLATIVOS	EDITAIS
FISCAL DE CONTRATOS	INDICAÇÕES	LEIS	LICITAÇÕES
LISTAS DE PRESENÇA	PATRIMÔNIO	PAUTA DO DIA	PORTARIAS
PROJETOS DE LEI	RELATÓRIOS CONTÁBEIS	RELATÓRIOS DE GESTÃO	REQUERIMENTOS
RESOLUÇÕES	LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO	PERGUNTAS FREQUENTES	

- ✓ **Vereadores:** Submenu com acesso as informações dos parlamentares;
- ✓ **Dispensa de Licitações:** Submenu onde é possível verificar as dispensas de licitação e cadastrar as propostas e orçamentos;



The screenshot displays the 'DISPENSAS DE LICITAÇÕES' section. On the left, a card for 'Intenção de Dispensa de Licitação Nº 31/2022' is shown with a red 'ENCERRADO' button. To the right, the details for 'INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 31/2022' are visible, including the start and end dates (18/10/2022 and 21/10/2022), a description of the contract for smartphone acquisition, and a purple 'BAIXAR DISPENSA' button.

- ✓ **Legislação:** Submenu onde é possível acessar a Lei Orgânica Municipal, Regime Jurídico dos Servidores, Regimento Interno, assim como as leis municipais a partir de Janeiro de 2013.
- ✓ **Multimídia:** Submenu onde estão as principais notícias e eventos da Câmara Municipal.
- ✓ **Biblioteca Municipal:** Submenu para consultar o acervo disponível na biblioteca da Câmara Municipal.
- ✓ **Leis Municipais:** Submenu que disponibiliza o acesso ao acervo online da legislação municipal. O Portal Leis Municipais é integrado e auxilia a identificação de todas as atualizações/alterações das leis - formato Consolidado, Compilado e Versionado.

O que é o Portal de Transparência?

No portal de transparência possui as informações detalhadas sobre a execução orçamentária da Câmara Municipal, como por exemplo a folha de pagamento, diárias dos servidores e vereadores, ordem cronológica de pagamentos de credores, publicações oficiais de relatórios.

Como acessar o Portal de Transparência?

O Portal de Transparência possui um local de acesso rápido (imagem abaixo) na página inicial do site da Câmara Municipal:



Como consultar os salários dos servidores e vereadores?

Essa informação poderá ser acessada no Portal de Transparência na opção “Gestão de Pessoas” “Salário por Colaborador”. Nessa opção é possível consultar a quantidade de servidores, salário base, vencimentos, descontos e valor líquido, de acordo com o mês/ano selecionado, demonstrando por nome do servidor ou cargo.

A consulta pode ser realizada de forma individualizada, como também buscar por todo o quadro de servidores e vereadores, bastando gerar o relatório completando apenas a data.

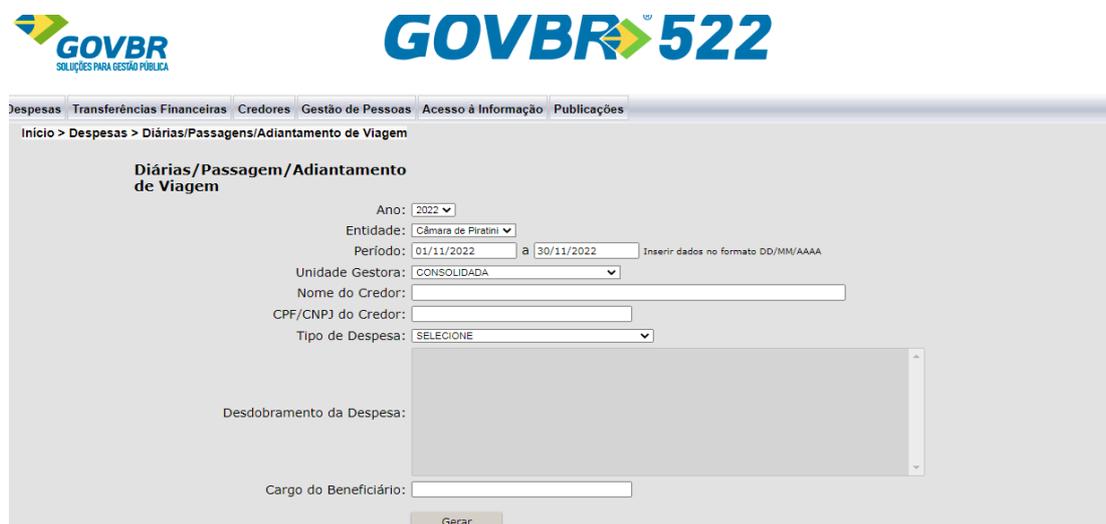
The screenshot shows the GOVBR 522 portal interface. At the top, there is a navigation bar with "Acesso Rápido" and "Pesquisa" on the left, and "COVID-19" and "Mapa do Site" on the right. The main header features the GOVBR logo (SOLUÇÕES PARA GESTÃO PÚBLICA) and the GOVBR 522 logo. Below the header, there is a menu with options: "Despesas", "Transferências Financeiras", "Credores", "Gestão de Pessoas", "Acesso à Informação", and "Publicações". The current page is titled "Salários por Colaborador" and includes a breadcrumb trail: "Início > Gestão de Pessoas > Salários por Colaborador". The main content area is titled "Salários por Colaborador" and contains a form with the following fields: "Entidade:" (dropdown menu showing "CÂMARA DE PIRATINI"), "Data:" (dropdown menu showing "10/2022"), "Nome:" (text input field), "Cargo:" (text input field), and "Lotação:" (text input field). A "Gerar" button is located below the form.

É publicado também um relatório como o padrão remuneratório dos cargos, nesse documento além do padrão remuneratório estão as demais verbas que compõe a folha de pagamento (gratificações, avanços, insalubridades, auxílio dif. caixa) e a legislação aplicável nas concessões das remunerações.

Esse serviço pode ser acessado no link: https://piratini-portais.govcloud.com.br/pronimtb_camara/index.asp?acao=21&item=1, disponível no Portal de Transparência, aba “Publicações”, “Outras publicações”, selecionando o tema “Gestão Pessoal”.

Como consultar as diárias dos servidores e vereadores?

Essa Informação poderá ser acessada no Portal de Transparência na opção “Gestão de Pessoas” “Diárias/Passagem/Adiantamento de Viagem”. Nessa opção é possível consultar todas as diárias concedidas pela Câmara Municipal, cuja a busca poderá ser por colaborador ou de todo o quadro de servidores e vereadores, bastando apenas gerar o relatório completando apenas o período.



The screenshot shows the GOVBR 522 portal interface. At the top, there are navigation tabs: Despesas, Transferências Financeiras, Credores, Gestão de Pessoas, Acesso à Informação, and Publicações. Below the tabs, the breadcrumb path is "Início > Despesas > Diárias/Passagens/Adiantamento de Viagem". The main heading is "Diárias/Passagem/Adiantamento de Viagem". The form contains the following fields:

- Ano: 2022 (dropdown)
- Entidade: Câmara de Piratini (dropdown)
- Período: 01/11/2022 a 30/11/2022 (date pickers) with a note "Inserir dados no formato DD/MM/AAAA"
- Unidade Gestora: CONSOLIDADA (dropdown)
- Nome do Credor: (text input)
- CPF/CNPJ do Credor: (text input)
- Tipo de Despesa: SELECIONE (dropdown)
- Desdobramento da Despesa: (text area)
- Cargo do Beneficiário: (text input)

A "Gerar" button is located at the bottom of the form.

É publicado também um relatório com o valor das diárias, nesse documento esta discriminado os valores das diárias conforme Resolução da Câmara Municipal 02/2022.

Esse serviço pode ser acessado no link: (https://piratini-portais.govcloud.com.br/pronimtb_camara/index.asp?acao=21&item=1) disponível no Portal de Transparência, aba “Publicações”, “Outras publicações”, selecionando o tema “Gestão Pessoal”.

O que mais posso encontrar no Portal de Transparência?

O Portal de Transparência disponibiliza uma série de informações orçamentárias e financeiras, contendo toda movimentação diária da Câmara Municipal com diversas possibilidades de filtros e geração de relatórios. É possível consultar cada empenho, liquidação e pagamento realizado pela Câmara Municipal, selecionando os filtros na geração dos relatórios.

Na aba “Publicações” estão algumas publicações oficiais referentes a transparência fiscal da Câmara de Vereadores:

O Relatório de Gestão Fiscal e seus anexos, cuja publicação é semestral, está disponibilizado também nesse acesso no Portal de Transparência, na aba “Publicações”, tema “Gestão Fiscal RGF”.

Confira no Link abaixo o último relatório de Gestão Fiscal:

https://piratini-portais.govcloud.com.br/pronimtb_camara/index.asp?acao=21&item=4

Os anexos da Lei 4.320/64 (Balanço Financeiro, Orçamentário, Patrimonial, Demonstrações de Fluxo de Caixa, Demonstrações das Variações Patrimoniais) que são publicações que tem por objetivo demonstrar os principais instrumentos utilizados pela administração pública nas atividades de elaboração e controle do orçamento, estão disponíveis em: “Publicações” “Outras Publicações” tema “Anexo da lei 4320/64”.

Confira no Link abaixo os últimos balanços orçamentários:

https://piratini-portais.govcloud.com.br/pronimtb_camara/index.asp?acao=21&item=1